附表1

**國立高雄師範大學「問題導向學習創新教學課程」申請表**

**（113年教育部高等教育深耕計畫） 113.7版**

**申請日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程屬性 | □問題導向學習(PBL)  □專題導向學習(PjBL) | | | | | | | | | | | | | |
| 申請教師 | 姓名 |  | | 系所 | | | | |  | | | | | |
| 分機 |  | | 職稱 | | | | |  | | | | | |
| 手機 |  | |
| E-mail |  | | | | | | | | | | | | |
| 課程名稱  (113-1開設課程  /日間學制) |  | | | 必選修/學分 | | | □必修 □選修，＿＿＿學分 | | | | | | | |
| 開課系年級 |  | | | 修課人數  （限額） | | |  | | | | 課程  時間 | |  | |
| 課程融入SDGs目標(可複選) | □SDG1 | □SDG2 | □SDG3 | | □SDG4 | □SDG5 | | □SDG6 | | □SDG7 | | □SDG8 | | □SDG9 |
| □SDG10 | □SDG11 | □SDG12 | | □SDG13 | □SDG14 | | □SDG15 | | □SDG16 | | □SDG17 | | □無 |
| 欲培養學生之關鍵能力(可複選) | □資訊科技 □人文關懷 □跨領域 □自主學習  □國際移動 □社會參與 □問題解決 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| **課程設計與規劃** | | | | | | | | | | | | | | |
| **請依照課程目標進行課程設計，採用問題導向學習方式至少4週以上** | | | | | | | | | | | | | | |
| 課程（教學）  目標 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 教學進度 | 採用問題導向學習方式至少4週以上   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 週次 | 授課內容 | **採問題導向學習授課請打✓** | | 1 |  |  | | 2 |  |  | | 3 |  |  | | 4 |  |  | | 5 |  |  | | 6 |  |  | | 7 |  |  | | 8 |  |  | | 9 |  |  | | 10 |  |  | | 11 |  |  | | 12 |  |  | | 13 |  |  | | 14 |  |  | | 15 |  |  | | 16 |  |  | | 17 |  |  | | 18 |  |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 課程活動  設計與規劃 | (本計畫需以PBL方式進行教學至少4週以上，請說明如何執行PBL)   * 課程內容：(說明本次授課內容) * 發掘問題：以解決技術應用、產業問題、價值創造、社會實踐、具跨領域課程性質、具實務實作性質等問題為驅動起點，並就其問題與需求之發掘來源與過程作說明(問題的界定分析是PBL教學策略的重點，可由電視、期刊、影片、故事、報紙搜尋題材)。 * 分析問題：讓學生對此問題或主題有興趣／有歸屬感，讓學生自主學習與思考要解決此問題會涉及的面 (說明如何引導學生並進行資料搜尋等自主學習) * 解決問題：說明問題界定及涉及的領域、小組分工、蒐集資料、可能解決方式之規劃等 * 呈現結果：說明解決問題的結果呈現方式，可以小組報告、全班討論等 * 總結與評鑑：說明課程評量類型與運用情形 | | | | | | | | | | | | | |
| 獲補助者須配合之義務及授權使用 | 1.配合執行：  ◼學生學習成效問卷（附表2）  ◼高教深耕計畫一般問卷（活動性質）（附表3）  ◼繳交課程簡介PPT(簡要版)或5分鐘以內教學影片、◼成果紀錄表（附表4），供置於教務創新組及高教深耕計畫網站；配合參與相關講座等分享會，促進經驗共享及交流。  2.本人🞏同意(🡺請確認並勾選🗹)所提供之成果紀錄表及課程簡介PPT(簡要版)可供置於教務創新組及高教深耕計畫網站，以利經驗共享。  註：相關問卷及成果資料等請於114年1月10日前繳交。 | | | | | | | | | | | | | |
| 教務處審核欄位 |  | | | | | | | | | | | | | |

附表1-2

**經費預算表（自訂，請參閱經費項目使用說明）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **經費項目** | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **備註** |
| 講座鐘點費 |  |  |  |  |
| 出席費 |  |  |  |  |
| 稿費 |  |  |  |  |
| 全民健康保險補充保費 |  | 0.0211 |  | 本列紅框應等於上面三列紅框加總 |
| 工讀費 |  |  |  |  |
| 勞健保勞退金 |  | 0.2 |  | 本列綠框應等於上列綠框 |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 場地使用費 |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |
| 膳費 |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |
|  | 合計  (2萬元為上限) | |  | 每門課程補助新臺幣2萬元為原則，如獲審核通過之教師，可再額外申請計畫研究型助理獎助學金6千元(聘用大學部學生)。 |

備註：

本計畫經費請於113年12月2日前核銷完畢。